Prisliste 2019

Innhald

Sentraladministrasjon og økonomi	*Side*
Husleiger kommunale bustader	3
Kultur og oppvekst	
Barnehage	4
SFO	5
Vaksenopplæring	5
Bibliotek	5
Skulebygg	6
Kulturskulen	6
Helse og omsorg	
Praktisk bistand	7
Opphald i institusjon	7
Husleiger omsorgs- og aldersbustader	8
Legetenesta	8
Plan og utvikling	
Eigedomsskatt	9
Vatn og avløp	9
Renovasjon	11
Tømming av slamavskillar	12
Feiing og brannsyn	13
Sal av tomter	13
Sal og transport av vatn	13
Brøyting private vegar	13
Kaivederlag	14
Gebyr etter plan og bygningslova	17
Gebyrregulativ for sakshandsaming av	
bygge-, frådeling-, plan og utslepp	19
Gebyr etter matrikkellova	24

Plan og utvikling forts	
Forskrift om gebyr for handsaming	
av plansaker etter pbl	27
Alden hamneområde	30

Satsane er vedtekne av Hyllestad kommunestyre
13.12.2019, sak 18/083

Prisar er eks. m.v.a. om ikkje anna er oppgitt.

Sentraladministrasjon og økonomi

Fakturagebyr 25,-

Purregebyr (sentralt fastsett), p.t. kr 70,- ved 1. gangs purring.
Forseinkingsrente (sentralt fastsett), p.t. 8,5 %.
Vidare innkrevjing skjer gjennom inkassoselskap, noko som vil føre til ytterlegare kostnader.

Kjøp av kopiar	Lag/org.
Enkle kopiar A4 svart/kvitt	2,-
Enkle kopiar A4 farge	5,-
Enkle kopiar A3 kvart/kvitt	3,-
Enkle kopiar A3 farge	10,-

Telefaks
Sending/mottak av telefaks, kr 5,- per ark.

Takstane er inkludert m.v.a.

Utleige av kommunehuset til private og forretningsføremål
Takstar for privatpersonar som nyttar kommunale bygg til møte, lag og større arrangement (dåp, konfirmasjon, gravferd m.m.
Kr 100,- per time, max 1.500 per dag.

Utleige av kommunale bygg til lag og organisasjonar
Kr 100,- per time for lag og organisasjonar som kjem utanfrå kommunen eller tek inngangspengar til arrangement.

For andre vert møtelokala stilt vederlagsfritt til disposisjon ved kveldsmøter og andre møter, etter nærare avtale.

Utleige av lokaler i kommunehuset til næringsverksemd
Leige kr 1.100,- pr. m2.
Leigesats er inkludert bruk av fellesareal som m.a. kantine og møterom, reinhald, kommunale avgifter, forsikring og tilgang til breiband.

Leige av kommunale bustader (ikkje mva-pliktig)	
Hola - rekkjehus (4 leil)	Kr 4.700,- per mnd
Ytre Bøe - nr 1	Kr 5.700,- per mnd *)
Ytre Bøe - nr 3	Kr 4.700,- per mnd *)
Myklebu (rekrutteringsbustad)	Kr 9.500,- per mnd

Leiga er inkludet kommunale avgifter, straum kjem utanom.

*) Gjeld frå 1.3.2019 grunna inngåtte avtalar med noverande leigetakar

Kultur- og oppvekst

Barnehage	01.01.19	Einsleg fors.	01.08.19	Einsleg fors.
100 % plass	2 990	2 700	3040	2750
60 % plass	2 500	2 260	2550	2300

Overtidsgebyr ved for sein henting; Kr 300,- pr. påbyrja halvtime.
For eit barnehageår betalar ein for 11 månader, og juli månad er betalingsfri.
Kjøp av ekstra timar: Kr 75,- pr. time

Matpengar pr. månad:
kr. 300,- for 100% plass
kr. 200,- for 60% plass

Søskenmoderasjon:
Heil plass i barnehage:
barn nr 2 - 30% reduksjon i foreldrebetalinga
barn nr 3 - 50% reduksjon i foreldrebetalinga
barn nr 4 - 50% reduksjon i foreldrebetalinga

Foreldre med samla pensjonsgjevande inntekt over 417 000 kr får søskenmoderasjon på 30% for 2. barn og 50% for påfølgjande barn.
For einslege forsytarar som mottek overgangsstønad/attføring/uføretrygd vert det vanleg søskenmoderasjon (50%).

Moderasjonsordningar:

Reduksjon av foreldrebetaling
Kostnad på barnehageplass skal ikkje utgjere meir enn 6 prosent av hushaldninga si inntekt. Frå 2019 vil ordninga gjelde for hushaldning som har ei samla inntekt på under 533 500 kr.

Gratis kjernetid for 2-, 3-, 4- og 5-åringar
Frå 1. 2019 har alle 2-, 3-, 4- og 5- åringar som bur i ei hushaldning med samla inntekt mindre enn 533 500 kr har rett til 20 timar gratis opphaldstid

Skulefritidsordning (SFO)	2018	2019	*Einslege forsytarar* 2018	2019
Korttid, opphold 7 t/v	1 185	1 185	950	1 000
Halv plass 8-14 t/v	1 650	1 770	1 450	1 550
Heil plass, frå 15 t/v	2 100	2 250	1 850	1 975
Per veke utan skule (ferietilbod)		1 200		
Einskilddagar		200		
Einskildtimar		60		

Satsar er oppgitt per mnd.
Månadleg betaling for det faste tilbodet som fell saman med skuleruta.
For SFO-tilbodet utover skulen sine 38 veker vert det betaling per veke.
Betaling for planleggingsdg. som ikkje ligg inne i ordinær SFO-tid som einskilddagar.
Det vert eiga påmelding for desse tilboda.
Når ein reknar ut pris for plass er det opningstida dei aktuelle dagane ein går ut frå.

Søskenmoderasjon

30 % for barn nr 2
50 % for 3. barn og fleire
Inga kobling mellom SFO og barnehagen når det gjeld søskenmoderasjon.

For sein henting

Overtidsgebyr ved for sein henting er kr 170,- per påbyrja 0,5 time.

Bibliotek

Utlånsreglar for Hyllestad folkebibliotak.
Etter to varselbrev sender Hyllestad kommune erstatnintskrav på det lånte materiellet tilsvarande det materiellet kostar i innkjøp. Spesielt verdifulle bøker, delar av verk eller anna verdfullt materiale vert vurdert særskild.

Sal av bøker/tidsskrift	
Bygdeboka (1 band)	250
Bygdeboka (2 bank, samla sett)	400
Heim og skule (kun førehandstinging)	
Eitt band	200
Sett	400
Gluggen (1196-2003) - pris per magasin	25

Vaksenopplæring		
Oppmelding til privatiskeksamen	600	600
Norsk- og samfunnsopplæring på kveldstid, pe	40	50

Utleige av Hyllestadhallen	Lag	HIL	Private
Heile idrettshallen pr. time	200	200	300
Heile idrettshallen pr. dag	2000	2000	3000
Sal 1/3 pr. time	100	100	150
Sal 1/3 pr. dag	1000	1000	1500
Garderobeanlegg (per gong t.d. fotballkamp)	100	100	150
Spinning (heile rommet) pr. time	200	100	300
Treningsstudio, pris pr. brukar pr. gong	60	40	80
Treningsstudio, pris pr. brukar mnd.	400	250	500
Treningsstudio, pris pr. brukar pr. halvår	1500	1000	2000
Treningsstudio, pris pr. brukar pr. år	2500	1500	3000

Hyllestad idrettslag har bidrege undervegs i prosjektet og med innkjøp av inventar, derfor har dei eigne prisar i treningsstudioet. Med lag så er det meint frivillige lag som driv fysisk aktivitet. Personar som trenar i treningsstudioet kan også nytte spinningssyklar.

Kulturskule	2018	2019	Merknad
Elevplass under 19 år	3 195	3 291	per skuleår
Vaksne elevar	3 830	4 291	per skuleår
Familie- og aktivitetsmoderasjon 1, prosent	15	15	gjeld plass 2
Familie- og aktivitetsmoderasjon 2, prosent	30	30	gjeld fom plass 3
Musikk frå livets byrjing	1 080	1 112	per semester
Moderne dans	750	773	per semester
Jubalong	2 520	2 596	per skuleår
Kortkurs på vgs (8 veker)	420	433	per kurs
Instrumentleige (gitar og fiolin)	1 000	1 000	per skuleår
Dirigent, instruktør under 18 år	475	500	per time
Dirigent, instruktør vaksne	560	600	per time
Musikkbarnehage (8 veker/8 timar, inkl. reise)	3 920	Reell timepris inkl. sosiale utgifter og køyring, i samsvar med	
Sal av tenester skular, sjukeheimar		aktuell løn	
Prosjekt, musikartenester		--" --	
Instrument, lyd- og lysutstyr		Avtale etter mengd og slitasje (t.d. flytting).	

Timar er på 60 minutt undervisningsarbeid.
Moderasjonane gjeld kun for dei ordinære plassane (elev under og over 19 år).

Helse og omsorgstenestene

Praktisk bistand

Allmenn inntekt	Abo. 2019 per mnd	Merknader
Inntil 2G kr 185 152	210	Dei som mottek hjelp ytt etter helse- og omsorgstenestelova §3-2, som ikkje gjeld eigenomsorg, betaler kr 210. Sats for abonnement inntil 2G blir regulert av statleg forskrift.
2G-3G, inntil kr 277 728	1 526	Dei som mottek hjelp ytt etter helse- og omsorgstenestelova §3-2, som ikkje gjeld eigenomsorg, betaler kr 213 per time til og med 5 t/mnd. F.o.m. 6 t gjeld abonnement.
3G-4G, inntil kr 370 304	1 876	Dei som mottek hjelp ytt etter helse- og omsorgstenestelova §3-2, som ikkje gjeld eigenomsorg, betaler kr 227 per time til og med 7 t/mnd. F.o.m. 8 t gjeld abonnement.
4G-5G, inntil kr 462 880	2 224	Dei som mottek hjelp ytt etter helse- og omsorgstenestelova §3-2, som ikkje gjeld eigenomsorg, betaler kr 242 per time til og med 9 t/mnd. F.o.m. 10 t gjeld abonnement.
Over 5G, over kr 462 880	2 594	Dei som mottek hjelp ytt etter helse- og omsorgstenestelova §3-2, som ikkje gjeld eigenomsorg, betaler kr 256 per time til og med 10 t/mnd. F.o.m. 11 t gjeld abonnement.

G=Grunnbeløp i folketrygda. 1G er per 1.5.2018 kr 96.883, og blir endra årleg per 1. mai.

Opphald i institusjon

Korttidsopphald i institusjon	per døgn
Dag eller nattilbod	per dag/natt

Fribeløp i samband med vederlag for opphald i institusjon er kr 8 400.

Satsane er statleg regulerte.

Mat	2019
Frukost	40
Middag	80
Kvelds	40
Tilpassa (graut/suppe)	45
Bringing (til bustadane på s)	12
Bringing til andre	30

Fellesutgifter			
Tryggleiksalarm	196	250	per mnd
Utleige nøkkelboks	111	114	per år
Andre tenester		513	per time
Andre tenester som ikkje er pliktige ytingar			
kan vere nedvask ved utflytting, gardinvask, reparasjon, merking av kle			

Husleiger omsorgstenesta

Bustad	Tal einingar	2018	2019
Soltun (inkl. straum)	13	9791	9791
Bøkly	4	5607	5607
Bøkly 2-roms	1	5778	5778
Sørvisbustad 3-roms	1	8514	8514
Sørvisbustad 2-roms	1	7906	7906
Sørvisbustad 2-roms	4	5474	5474
Aldersbustad Hyllestad	4	5348	5348
Aldersbustad Leirvik	3	5348	5348
Gartneritomta 4-roms	2	9000	9000
Gartneritomta 3-roms	4	7500	7500

Legetenesta

Takstane for legekonsultasjonar, blodprøvar m.v. er sentralt fastsett og slått opp på legekontoret.
Desse takstane er ikkje omfatta av det kommunale takstregulativet.

Fakturagebyr når legekontoret må sende ut rekning kr 50,-.

Plan og utvikling

Eigedomsskatt

Eigedomsskatten er sett til 7 promille. *Ikkje m.v.a. pliktig.*

Gebyrregulativ vatn og avløp 2019

RAMMER FOR GEBYRBEREKNINGA

- Gebyra skal ikkje overstige kommunen sine kostnader, men kan avreknast over ein 4 års- periode.
- Overslag over forventa kostnader (drifts- og kapitalkostnader) for dei nærmaste 4 åra skal foreliggje før gebyra sin storleik vert fastsett.
- Gebyrberekning bygger på Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter av 31. mai 1974, samt nasjonale og kommunale forskrifter om vass- og avløpsgebyr.

Alle prisar vert tillagt 25 % m.v.a. og innkrevd i 4 terminar per år.

1. Eingangsgebyr for tilknytr

Eingangsgebyr skal betalast ved tilknytning til offentleg vass- og/eller avløpsledningsnett.

Vatn 2018	Vatn 2019	Avløp 2018	Avløp 2019
6 500	6 500	6500	6500

2.1 Abonnementsgebyr

Kommunen sine totale årsinntekter frå abonnementsgebyr skal dekke følgjande andel av kommune sine samla årskostnader for høvesvis vass- og avløpstenestene. Dette reflekterer kommunen sine fast kostnader for desse tenestene:

Vatn	ca 50 %
Avløp	ca 50 %

Abonnementsgebyret er differensiert etter brukarkategori:

> Abonnementsgebyr for næring vert å betale av nærings-eigedomar, offentlege verksemder og burettslag.
> Abonnementsgebyr for bustad vert å betale av øvrige abo.

Abonnementsgebyr (kr per abonnent per år)	**Vatn** 2018	2019	**Avløp** 2018	2019
Næring 1: Med årsforbruk mindre enn 60 m3 (Tilsvarande 50 m3 forbr.)	3 044	3 044	892	980
Næring 2: (øvrige under næring)	7 688	7 688	2 906	3 196
Bustader	3 044	3 044	892	980

2.2 Forbruksgebyr

Forbruksgebyret skal bereknast på grunnlag av målt eller stipulert forbruk, begge basert på nedanforståande einingspris:

2.2.1 Einingspris

Einingspris for vatn (kr/m3)		Einingspris avløp (krm3)	
2018	2019	2018	2019
kr 16,40	kr 16,40	kr 7,43	kr 8,20

2.2.2 Målt forbuk

Forbruksgebyret byggjer på faktisk vassforbruk (vassmålar) og pris per m3. Avløpsmengda skal reknast lik vassmengda. Unntak frå dette må dokumenterast av abonnenten. Det skal nyttast same einingspris som ved stipulert forbruk (målt forbruk x einingspris).

2.2.3 Stipulert forbruk

Forbruksgebyret vert basert på stipulert forbruk og pris per m3.
Stipulert forbruk (m3) vert berekna slik:
Bruksareal BRA i vedkomande arealklasse (m2) x spesifikt forbruk (m3/m2) der:
> Arealet skal bereknast som bruksareal BRA (m2) etter NS 3940
> Spesifikt forbruk er fastsett til 12, m3/m2.
> Døme frå bustad i arealklasse 2 (90-350 m2):
170 m2 * 1,2 m3/m2 = 204 m3 stipulert forbruk

Forbruksgebyr; bustader, ev off. verksemd og hytter/fritidshus
> Vatn: einingspris (kr/m3) x stipulert forbruk (m3)
> Avløp: einingspris (kr/m3) x stipulert forbruk (m3)

3. Årleg vassmålarleige

Kommunen eig vassmåleren for "alle typar abonnentar". Abonnentane betalar alle kostnader knytta til sjølve innstalleringa. Det skal betalat ei årleg leige for å dekke kostnadane med innkjøp, kontroll, vedlikehald, utskifting og administrasjon, fj. Pkt. 1.3 i "reglar for bruk av vassmålar". Leige 350,- /år.

4. Mellombels bruk av vatn og avløp

Eigar/festar av eigedom som mellombels vert knytt til kommunen sitt vass- og avløpsanlegg skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldande reglar for næringsverksemder - høgaste sats for abonnementsgebyr, sjå pkt. 2.1 og 2.2.

Renovasjon - forureiningslova § 34 - gebyrforskrift

Gebyrregulativ frå og med 01.01.2019.

I tillegg til gebyroppsettet kjem meirverdiavgift.

Tabell A

Storleiken på behaldar			140 l	240 l	660 l
Behaldar for restavfall			2398	4101	11 296
Behaldar for papp/papir			285	488	1343
Samla			2683	4589	12639

MOGLEG GEBYRREDUKSJON. PÅLEGG VED FEIL

Etter søknad vedlagt eventuelle avtalar, vert følgjande gebyrreduksjonar gjort mulige:

B 1 Abonnent som har avtale om heimekompostering, og som på dette grunnlag ikkje i det heile leverer våtorganisk avfall, kan etter søknad få reduksjon på 410.- i gebyret.

B2 Dersom kontrollar utført av SUM, kommunen eller den som på vegne av SUM/kommunen hentar hushaldnigsavfall viser feilleveransar i høve til B1 vert brukaren av avfallsbehaldaren kravd for tilleggsgebyr for heile perioden vedkomande har hatt avtale om reduksjon, likevel avgrensa til 3 år.

Tilleggsgebyret er på kr 1.000 per år.

B3 Abonnent som har meir enn 300 m avstand fram til vegen der renovasjonsruta går, kan etter søknad få redusert bustadsgebyr til kr 1.330,-. Dette vert å betale så lenge vedkommande har avfallsmengder som i løpet av ei veke går opp i ein stk. 140 l restavfallsbehaldar. 2 abonnement (hovudhusvære og uleigehusvære) kan gjere seg nytte av felles 240 l restavfallsbehaldar. Kommunen eller SUM avgjer kvar behaldaren skal stå for å sikre leveranse og tøming. Det vert vanlegvis ikkje utlevert behaldar for papp/papir i slike høve.

B4 Einsleg person i sjølveigande bustad som ikkje har mulegheit til å levere i kombinasjon med andre, kan etter søknad få godkjent å betale minimumsgebyret, Jf. punkt C, så lenge vedkommande nyttar 140 l behaldarar.

- **Fleire kan gå saman om avfallsbehaldar**, og gebyret vert fastsett i samsvar med dei kombinasjonsmuligheiter som kjem fram ved samanstilling av volumet.
- **C Redusert bustadsgebyr, definisjonar/presiseringar**

> Minimumsgebyret per husstand, jf punkt A og B, uansett kombinasjon, vert fastsett til "redusert bustadsgebyr" kr 1.330,-.

> Det er ikkje høve til kombinasjonsvurdering mellom gebyra for fritidshus og vanleg bustad.

> 1 husstand er sjølvstendige husvære = 1 gebyrpliktig eining. Inntil 3 hyblar med felles kjøkken og toalett er 1 gebyrpliktig eining.

> 4 hyblar gjev dermed 2 gebyrpliktige einingar.

- **D Sterkt redusert bustadsgebyr, definisjonar/presiseringar**

Renovasjonsforskrifta § 4.3 klargjer at enkelte eigedommar etter søknad kan få godkjent "sterkt redusert bustadsgebyr" som følgje av vanskeleg normal-

tilkomst til den vanlege renovasjonsruta. Det er ikkje høve til å kombinere "sterkt redusert bustadsgebyr" med andre rabattordningar.
Sterkt redusert bustadsgebyr vert fastsett til kr 627,-.

• E Fritidseigedom utan særskilt behaldar

Renovasjonsgebyret for fritidseigedom (hytte), jf. renovasjonsforskrifta § 4, vert fastsett til kr 622,- per bueining i hytte i dei tilfella der abonnenten leverer til oppsamlingsplass.

- **F Fritidseigedom / utleigehytter med utlevert behaldar**

Renovasjonsgebyret gjeld for eit heilt kalenderår, det vert ikkje opna for avkorting av årsgebyret ved tilgang/avgang innanfor året.
Renovasjonsgebyret for fritidseigedom (hytte), jf. renovasjonsforskrifta § 4, vert fastsett til kr 941,- der abonnenten får utlevert eigen restavfallsbehaldar.
Utleigehytter som er med i den kommunale/interkommunale renovasjonsordninga med anten alle eller ingen einingar, skal ha utlevert eigen behaldar:
1 stk 140 liters restavfallsbehaldar per bueining eller 1 stk 240 liters restavfallsbehaldar per 2 bueiningar. Ved volumbehov utover dette, skal det betalast gebyr i samsvar med tabell A.
Papirbehaldar kan òg leverast ut, gebyr som tabell A .

• Mogleg pålegg

Etter renovasjonsforskrifta kan abonnenten påleggast auka behaldarstorleik eller andre tiltak dersom behaldarane er overfylt/loket ikkje kan latast att, eller dersom avfallshandteringa på annan måte ikkje skulle vere forsvarleg.

Tømming av slamavskillarar - forureiningslova §§ 26 og 34 - gebyrforskrift

Ekstratømming vert fakturert enkeltvis direkte til abonnenten frå SUM. Gebyr frå og med 01.01.2019:

Prisar er eks m.v.a.

ÅRLEG GEBYR FOR TØMMING ETTER OPPSETT TØMMEPLAN OG VARSLING	Gebyr Kr		Ekstra tømming utanom		
1. Årleg gebyr/stk slamavskillar 0-4,5 m3, bustader. Tømming 2. kvart år.	1202		5 580	pr gang	
2. Årleg gebyr/stk slamavskillar 0-4,5 m3, bustader utan tilknytta toalett og fritidshus med og utan toalett. Tømming 4. kvart år.	646		5 580	pr gang	
3. Pris per m3 registrert totalvolum tank slamavskillar≥ 4,5 m3≤30 m3. Tømming 2. kvart år.	416	pr m3 reg volum	977	pr m3	
4. Pris per m3 registrert totalvolum tank slamavskillar ≥4,5 m3≤30 m3. Tømming 1 gang per år.	822	pr m3 reg volum	917		977
5. Pris per stk tette oppsamlingstankar 0-4,5 m3. Tømming 1 gang per år.	1 974		5 580	pr gang	
6. Pris pr m3 registrert totalvolum tank tette oppsamlingstankar ≥ 4,5 m3≤30m3. Tømming 1 gang pe	977	pr m3 reg volum	977	pr m3	
7. Etter tømmeplan, slamavskillar som vert avvatna og med volum > 30 m3	1098	pr m3 reg volum	1296	pr m3 tøm	

8. Ved godkjent redusert tømmefrekvens etter renovasjonsforskrifta § 14 3. lekken, vurderer og fastset SUM gebyret med bakgrunn i tankstorleik og ny
9. Gebyret for tømming av renserest frå minirenseanlegg og andre/større renseanlegg vert fastsett av SUM på grunnlag av sjølvkostberekning.

Dersom tømminga ikkje kan skje på grunn av manglande klargjering frå abonnenten si side, jf § 13 i "Kommunal forskrift for innsamling m.v. av hus- haldningsavfall, tømming av slamavskillar, tette tankar m.v. og for gebyr for renovasjon og slamtømming", vert tømminga rekna som utført og ny tilkøyring vert rekna som

Gebyr for feiing og branntilsyn	2018	2019
Feie- og brannsynsgebyr	461	461
Feiegebyr for fritidsbustader	150	150

Feiing vert som hovudregel utført annakvart år, brannsyn fjerdekvart år. Feieavgifta vert fakturert årleg. Prisar eks. m.v.a.

Satsar for sal av kommunale tomter	2018	2019
Ferdig opparbeidd tomt (veg, vatn og kloakk) i kommunalt bustadfelt	150 000	150 000
Tillegg for grunn	20 pr m2	20 m2

I tillegg kjem tilknytingsavgifter for vatn, kloakk, straum, tinglysing av målebrev og skøyte, oppmåling, byggesaksgebyr m.v.

Satsar for sal og transport av vatn	2018	2019
Transport og levering innafor kommunegrensene (uavhengig av km og levei	2 000	2 000
Levering utanfor kommunegrensene	Faktiske kostnader	Faktiske kostnader

Pris eks. m.v.a.

Brøyting av private vegar	2018	2019
Brøyting privat veg per veg per år - 40 - 250 m	2 706	2 850
Brøyting privat veg per veg per år - 251 - 600 m	3 608	3 800
Brøyting privat veg per veg per år - 601 m og oppover	4 736	4 950

Pris eks. m.v.a.

Kaivederlag

Vederlaget blir kravd ved alle Hyllestad kommune sina kaier, og det er likt vederlag for alle.

Særskilde hamnevederlag

Regionale båtruter (ekspressbåt) som til dagleg trafikkerer hamna:

Tildelt plass v/offentleg kai:

Kaivederlag

Med dei unnatak som er nemnd nedanfor, skal alle fartøy som nyttar kommunen sine offentlege kaianlegg betale kaivederlag etter følgande satsar:

Av dei første	500 BRT	kr 0,58/brt
Av dei neste	500 BRT	kr 0,50/brt
Deretter, over	10.000 BRT	kr 0,45/brt

Minstevederlag

For fartøy på 15 m og større	kr 400
For fartøy mindre enn 15 m	kr 200

Kaivederlaget skal betalast for kvart påbegynt kalenderdøgn.

Det skal betalast kaivederlag for å legge til kaier eigd av Hyllestad kommune. Liggetida vert rekna frå og med fartøyet sin ankomst til kaia, og til det forlet den att. Kaivederlaget gjev rett til å ligge ved kai i inntil eit døgn. For fartøy som etter ordre frå hamneoppsynet må forhale frå kaia, for å gje plass for eit anna fartøy, og

deretter legge til kai igjen, reknast liggetida som om fartøyet heile tida har lege ved kaia. Skiftar eit fartøy frå offentleg kaiområde til privat kaiområde innan hamnedistriktet for lossing/lasting, reknast liggetida for avbroten.

Eit og same fartøy som går i fast rute og som går til offentleg kai fleire gongar i løpet av eit kalenderdøgn, betaler kaivederlag berre for bruk av kai.
fartøy som ligg ved kai i meir einn eit døgn må betale nytt vederlag for kvart døgn det ligg ved kai.
fartøy som dagleg trafikkerer hamna i passasjersamanheng, og som betaler særskild vederlag, er fritekne frå kaivederlag.

Fritak frå kaivederlag

fartøy som ligg under 30 minutt til kai som ikkje går i rutegåande passasjertrafikk.

Skyssbåt som går som ambulansefartøy.

Passasjervederlag

Det skal krevjast inn kr 3,- i passasjervederlag for kvar passasjer som reiser til eller frå passasjerterminalen på Rysjedalsvika.

Varevederlag

Varevederlag for inngåande varer kviler på varemottakar.

Varevederlag for utgåande varer kviler på vareavsendar.

For stykkgodsfartøy vert vederlaget innkravd av fartøyet sin ekspeditør. Hamnesjefen avgjer i kvart enkelt høve kva for fartøy som vert å nemne som stykkgods-fartøy, og kva slags last som skal nemnast som stykkgods. For slike fartøy skal ekspeditør sende oppgåve til hamnevesenet kvar veke.

Oppgjer skal betalast etter utløpet av kvar månad. Oppgjeret skal følgjast av ei oppgåve over fartøy og anløpsdato, med tilhøyrande vederlag, samt total sum med frådrag for fastsett innkrevjingsgodtgjering.

Det skal leggast ved oppgåva ei stadfesting frå firmaet sin revisor om at dei oppgitte summane utgjer varevederlaga, i samsvar med satsane i dette regulativet, for dei varer som er lossa frå dei fartøy som er nemnd i det angjeve tidsrom.

Varevederlaget skal førast opp på eigen konto og for kvart fartøy, i mellomrekning med hamnevesenet. Hamnevesenet har høve til ved stikkprøvar å kontrollere og kan krevje det materialet som ein finn naudsynt lagt fram.

For varer som kjem med andre fartøy (bulklastar) skal det betalast varevederlag av vedkomande varemottakar, etter rekning frå hamnevesenet. Ekspeditør eller meklar, eller om fartøyet ikkje har slik, fartøyet sin førar, skal snarast mogleg etter ankomst sende hamnevesenet oppgåver over vara si art (sjå regulativ), mottakar og vekt av kvar enkelt mottakar sitt parti.

Varer må berre leggjast på dei stader som hamneoppsynet tilviser. Dei må snarast mogleg fjernast om ikkje anna er avtala med hamneoppsynet. Varer som vert liggjande utan hamneadministrasjonen si godkjenning, eller som vert lagra utan denne, kan fjernast og lagrast annan stad for mottakar eller avsendar si rekning. Om slike varer ikkje vert henta etter krav, kan hamnevesenet selje deipå auksjon etter vanleg kunngjering.

Varer som ikkje gjev trygd for utlikna kostnader eller som kan vere til ulempe eller skade, kan seljast av hamnevesenet før utløp av tidsfristen i det nemnde kravet, eller destruerast om ein finn det naudsynt.
Om ein finn det naudsynt kan hamnevesenet utbetre ei vare si emballasje mot refusjon av utgiftene.

Hamnevesenet er heilt utan ansvar for dei varer som til ei kvar tid er lagra i lagerhus, på kaier, brygger og på opne lagerplassar.

Det kviler på ekspeditør/meklar snarast mogleg etter vara si ankomt å gje hamnevesenet følgjande opplysningar: Vara si mottakaradresse, vekt og mål.
skipet sin siste lossedag og vara sin utleveringsdag
Vedkomande meklar/ekspeditør er ansvarleg for at avgiftspliktige varer ikkje vert utlevert før kostnader og avgifter til hamnevesenet er betalt.

Fritak frå varevederlag

Varer som grunna lasta si forskuving, omstuing eller liknande vert landa på kaia, for så å verte lasta inn att på same fartøy.

Tom-emballasje, så som pallar eller conteinerar, for emballering av varer til utføring.

Minstevederlag

Beløp under kr 15,- per sending vert ikkje kravd inn.

Varevederlag på offentlege kaier vert fakturert med kr 9,- per tonn uavhenging av vareslag.

Varevederlaget vert rekna per 1000 kg eller per 2,5 m3, og ein skal velje den metoden som gjev den største avgifta.

Minste vederlagssats er kr 15,-. Sendingar under 10 kg er friteken frå vederlag.

Sum inngåande og utgåande last per fartøy-anløp skal leggjast saman, summen vert multiplisert med ein generell vederlagssats på kr 15,- per 1000 kg/2,5 m3.

Kombinasjon av dei to metodane vert ikkje tillaten. Der rekneskapstekniske tilhøve gjer det naudsynt, kan spesielle ordningar avtalast med hamnevesenet.

FRITEKEN FOR VEDERLAG

Friteken for vederlag er:

Bagasje til passasjerar

Proviant, bunkers og andre skipstilfang til eige

Ballast

Post

Andre gebyr	2019	
Terminal Rysjedalsvika; Husleige, Statens Vegvesen, Firda Billag	44 000 20 975	Reforhandla i 1996 og 2002, vert indeksregulert
Planlegging og prosjekt	700	kr/time
Sakshandsamingsgebyr for delingssaker (sakshandsaming med heimel i jordlova)	2 000	
Konsesjonsgebyr	Vert fastsett av staten	

Forskrift om gebyrregulativ for sakshandsaming av bygge-, frådeling-, plan- og utsleppssaker etter plan- og bygningslova og forureiningslova i Hyllestad kommune

Vedteke av kommunstyret 09.12.2010 i sak 048/10 med heimel i Lov om planlegging og byggeskalsbehandling § 33-1 og Lov om vern mot forureining og om avfall, samt Forskrift om begrensning av forurensning § 11-4.

§ 1 Gebyret

Gebyret omfattar sakshandsaming, godkjenning av ansvarsrett, første gongs førehandskonferanse, dokumentkontroll, nødvendige attestar og tilsyn, samt

§ 2. Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyret vert sendt tiltakshavar.

§ 3. Tidspunkt for avrekning av gebyr

Gebyret vert utrekna i høve til det regulativ som gjeld når fullstendig søknad er motteke av kommunen.

§ 4. Tidspunkt for fakturering

Gebyr for tiltak etter regulativet skal fakturerast når det er fatta vedtak. Ved to-trinns byggesøknad skal 75 % av basisgebyr fakturerast når det er fatta vedtak om søknad om

§ 5. Elektronisk innsendt søknad

Alle byggesøknader som vert levert inn komplett via det elektroniske byggsøk-systemet, får ein reduksjon i basisgebyret på 10 %. For å bli rekna som komplett innlevert sak, skal alle nødvendige vedlegg i saka følgje søknaden i byggsøk-systemet og vere i pdf-format.

§ 6. Kombinerte bygningar

Har bygningen fleire funksjonar, vert gebyret rekna etter høgaste gebyrklasse.

§ 7. Mellombelse bygningar

Ved mellombelse bygningar og konstruksjonar og anlegg skal det betalast fullt gebyr etter den kategori bygget/konstruksjonen fell inn under.

§ 8. Tiltak som kjem inn under fleire tiltaksklassar

Ved tiltak som kjem inn under fleire tiltaksklassar reknast gebyret etter høgaste tiltaksklasse.

§ 9. Bruksendring

Ved bruksendringar der det ikkje vert gjort ombygging skal det betalast 25 % av basisgebyret. Ved bruksendring der det vert gjort ombygging, skal det betalast etter satsane for

§ 10. Anna arbeid

For anna arbeid der det ikkje er faste gebyr og for arbeid som skal godkjennast etter medgått tid, skal det brukast ein timesæts på kr 700.

§ 11. Utvida kontroll

Kommunen kan engasjere særskilt organ til kontroll av: prosjektering, utføring eller kontroll av statiske berekningar, ventilasjonsanlegg, branndokumentasjon m.m. Slik kontroll

§ 12. Avslag

Når vedtak på søknad medfører avslag skal det betalast 50 % av basisgebyr. Ved avslag på søknad om planoppstart skal det betalast 50 % av basisgebyr, ved seinare vedtak om

§ 13. Tilsyn

Gebyr for tilsyn i medhald av Plan- og bygningslova er innrekna med 15% i betalingssatsane.

§ 14. Tiltak som er ulovleg sett i gang

Dersom tiltak vert sett i gang utan at løyve er gitt eller før søknad er sendt inn, skal det betalast dobbelt gebyr.

§ 15. Ekstraarbeid ved pålegg om retting

Ved pålegg om retting etter Plan-og bygningslova § 32, vert sakshandsaming fakturert etter medgått tid. Gebyret vert fakturert adressat for pålegget.

§ 16. Urimeleg gebyr

fastsette passande gebyr. Gebyrregulativet kan berre fråvikast ved spesielle høve.

§ 17. Klage

Storleik av gebyra (gebyrregulativet) vert fastsett av kommunestyret som forskrift og kan ikkje påklagast, jf. Kap VII i Forvaltningslova. Kommunen si avgjer i søknad om reduksjon av gebyr er enkeltvedtak og kan påklagast etter reglane i Forvaltningslova kap V.

§ 18. Meirverdiavgift

Det skal ikkje betalast meirverdiavgift i tillegg til gebyr for tenester etter gebyrregulativet eller for gebyr for medgått tid.

§ 19. Regulering av gebyrsatsane

Endring av gebyrsatsane i medhald av denne forskrift vert fastsett av kommunestyret i samband med årleg budsjettvedtak. Justering skal skje med verknad frå 1.1. kvart år.

§ 20. Gebyrsatsar

Gebyrsatsane for sakshandsaming av bygge-plan- frådeling- og utsleppssaker framgår av vedlagde tabell.

§ 21 Ikraftsetting Forskrifta trer i kraft med verknad frå 01.01.2011.

Gebyrregulativ for sakshandsaming av bygge-, frådeling-, plan og utsleppssaker

Gjeld tiltak som vert handsama etter søknad — Tiltaksklasse - satsar 2019

01. BUSTADER (bygningskodar i matrikkel i parantes)	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Einebustad/våningshus (111, 113)	10 000		
b) Einebustad med hybel/sokkelhusvære (112)	10 000	11 500	
c) Tomannsbustad, vertikaldelt og horisontaldelt (121-124)	15 000	14 500	
d) Rekkehus, einebustad i kjede, terrassehus, andre (131-136), per eining	10 000	11 500	
e) Bygning på to etasjar med fire eller fleire bueiningar, per bueining (141)	10 000	11 500	
f) Andre bustadbygg	10 000	11 500	
g) Tilbygg, påbygg og ombygging < 50 m2 bruttoareal eller samla bruksareal, gjeld pkt. a-f	3 000	5 000	
h) Tilbygg, påbygg og ombygging > 50 m3 bruttoereal eller samla bruksareal, gjeld pkt. a-f	4 500	6 500	
i) Store bustadbygg (142-146)		36 000	65 000
j) Tilbygg og påbygg > 50 m2 bruttoareal eller samla bruksareal, pkt. i	3 000	5 000	
k) Tilbygg og påbygg > 50 m2 bruttoareal eller samla bruksareal, pkt. i	4 500	6 500	
l) Ombygging < 50 % av totalt areal, pkt. i	10 000	17 500	
m) Ombygging > 50 % av totalt areal (hovudombygging), pkt. i	17 500	25 000	

02. ANDRE TILTAK PÅ BUSTAD-, FRITIDS- ELLER NÆRINGSEIGEDOM	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
a) Fasadeendring/skrifting av vindauge (per fasade)	1 500	2 000	
b) Støttemurar	1 500	2 000	
c) Innhenging/gjerde/støyskjerm	1 500	2 000	3 500
d) Brygger/flytebrygger	3 000	5 000	7 500
e) Vesentlege terrenginngrep, graving, fylling, sprenging, veg og p-plass m.m.	3 000	5 000	7 500
f) Skilt/reklame	1 500		
g) Større skiltplan	3 000		
h) Basseng, brønn og dam	3 000	5 000	7 500
i) Bygningstekniske installasjonar	3 000	5 000	7 500
j) Rehabilitering skorstein	1 000		

03. ANDRE NYBYGG	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Garasjer/uthus/naust (181-183), inntil 70 m2 bruttoareal eller samla bruksareal	3 000	5 000	
b) Garasjer/uthus/naust (181-183), over 70 m2 bruttoareal eller samla bruksareal	4 500	6 500	9 000
c) Andre mindre tiltak på bebygd eigedom utan krav til ansvarsrett	3 000		
d) Fritidsbustad/camping/utleigehytte (161-163, 524)	10 000		
e) Seterhus, sel, rorbu, skogs- og utmarkskoie (171, 172)	4 500		
f) Tilbygg og påbygg > 50 m2 bruttoareal eller samla bruksareal, pkt. a - e	3 000	5 000	
g) Tilbygg og påbygg > 50 m2 bruttoareal eller samla bruksareal, pkt. a - e	4 500	6 500	
h) Varige konstruksjonar og anlegg, kai, molo m.m.	7 500	10 000	20 500

04. PRODUKSJONSBYGG FOR VERKSTAD OG INDUSTRI	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Fabrikkbygning (211)	17 500	29 000	60 000
b) Verkstadbygning (212)	17 500	29 000	60 000
c) Andre industribygg (219)	7 500	10 000	20 500
d) Lagerhall, kjøle- og fryselager, silobygning (231-233)	7 500	10 000	20 500
e) Tilbygg, påbygg og ombygging	4 500	7 500	
	7 500	10 000	20 500
	14 500	22 000	30 000

05. KONTOR-, FORRETNINGS- ELLER ANDRE NÆRINGSBYGG	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Kontorbygg og administrasjonsbygg (311-313)	17 500	29 000	60 000
b) Varehus og andre butikkbygg (321, 322, 329, 330)	17 500	29 000	60 000
c) Ekspedisjonsbygg og terminalar (411-416)	17 500	29 000	60 000
d) Lagerbygg og garasjebygg < 100 m2	5 800	11 600	17 500
e) Lagerbygg og garasjebygg > 100 m2	11 600	17 500	22 000
f) Bensinstasjon (323)	14 500	22 000	36 000
g) Hangar, veg- og trafikktilsynsbygning (439 - 449)	7 500	14 500	30 000
h) Anna bygg for kontor, forretning eller samferdsle (319. 419)	11 600	20 300	26 000

i) Tilbygg og påbygg	4 500	7 500	
	7 500	10 000	20 000
	14 500	22 000	36 000
j) Ombygging < 50 % av totalt areal	7 500	10 000	15 000
k) Ombygging > 50 % av totalt areal (hovudombygging)	14 500	22 000	36 000
l) For nybygg over 2 000 m2 vert gebyret fastsett per m2 bruksareal	15	22	30

06. HOTELL OG RESTAURANTBYGG	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Hotell, motell (511, 512)	29 000	43 500	65 000
b) Andre bygg for overnatting (521-529)	17 500	29 000	60 000
c) Restaurant, kafèbygning	14 500	22 000	36 000
d) Tilbygg og påbygg	4 500	9 000	
	8 700	13 000	17 500
	14 500	22 000	36 000
e) Ombygging < 50 % av bygningen	7 500	10 000	15 000
f) Ombygging > 50 % av bygningen (hovudombygging)	14 500	22 000	36 000

07. BYGG FOR OFFENTLEGE OG PRIVATE TENESTER	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Bygg for undervisning/forsking (613-616)		29 000	60 000
b) Aldersheim og sjukeheim (721)		36 000	65 000
c) Barnehagar (611, 612)	14 500	29 000	60 000
d) Bu- og behandlingssenter (722, 723)	14 500	29 000	60 000
e) Kyrkjer (671)		29 000	60 000
f) Samfunnshus/forsamlingshus/bedehus (662)	14 500	22 000	36 000
g) Teater/kinobygg		29 000	60 000
h) Idrettsbygg (651-653)		29 000	60 000
i) Garderobebygg, helsestudio (654, 655)	14 500	22 000	36 000
j) Andre bygg (629, 649, 659, 669, 679)	7 500	10 000	15 000

k) Tilbygg og påbygg	4 500	9 000	
	8 700	13 000	17 500
	14 500	22 000	36 000
l) Ombygging < 50 % av totalt areal	7 500	10 000	15 000
m) Ombygging > 50 % av totalt aral	14 500	22 000	36 000

08. BYGG FOR JORDBRUK, FISKE OG FANGST	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr			
a) Driftsbygning, hus for dyr/landbrukslager/silo (241)	7 500	10 000	15 000
b) Andre (landbruksgarasje og liknande) (243-249)	4 500	6 500	9 000
c) Tilbygg og påbygg	3 000	5 000	750
	4 500	6 500	9 000
	14 500	17 500	20 500
d) Ombygging < 50 % av totalt areal	4 500	6 500	9 000
e) Ombygging > 50 % av totalt areal	7 500	10 000	15 000

09. REVIDERTE TEIKNINGAR OG TILLEGGSSØKNADER (mindre endringar)	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Basisgebyr	725		

Det skal bereknast gebyr tilsvarande 20 % basisgebyr for den enkelte bygningstypen og tiltaksklassen, men ikkje mindre enn kr 500.

10. FORNYING BYGGELØYVE

Fornying av løyve skal reknast som ny sak.

11. RIVING	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Gebyr per bygning	3 000	5 000	7 500

12. UTOMHUSPLANAR/OPPARBEIDING (per plan)	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
< 5 000 m2	1 500		
> 5 000 m2	2 000		

13. FØREHANDSKONFERANSE	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Første gangs førehandskonferanse er med i basisgebyret			
Andre gangs og seinare førehandskonferansar	1 500	3 000	4 500

14. GODKJENNING AV ANSVARSRETT	Klasse 1	Klasse 2	Klasse 3
Godkjenning av føretak med sentralgodkjenning er med i basisgebyret.			
Lokal godkjenning av føretak utan sentral godkjenning.	1 500		
Sjølvbyggar - kun eigen bustad/garasje/uthus m.m. på eigen eigedom	4 000		

15. OVERTREDINGSGEBYR	
Gebyr vert fastsett i samsvar med kap. 16 i forskrift om byggesak (SAK 10)	

16. FRÅDELING	
Søknad i samsvar med grenser fastsett i godkjent regulerings- eller utbyggingsplan, per parsell	1 500
Søknad i uregulert område, samt søknad om andre grenser enn fastsett i godkjent reguleringsplan- eller utbyggingsplan, per persell	2 000

17. PLANSAKER	
Sjå eiga forskrift.	

18. DISPENSASJON	
Dispensasjon frå kommuneplan, kommunedelplan eller reguleringsplan, jf. pbl § 19.2 og/eller frå 100 m belte langs sjø og vassdrag, jf. pbl § 1-8.	9 000
Andre dispensasjonar t.d. utnytting, plassering, etasjetal, høgde m.v. Dispensasjon etter pbl. § 19 for tiltak etter § 20-1 på eigedom som er frådelt etter dispensasjon frå pbl eller plan.	4 500
Gebyret gjeld handsaming av ein søknad, kan gjelde fleire tiltak og dispensasjon for fleire forhold.	
Søknad i samsvar med grenser fastsett i godkjent regulerings- eller utbyggingsplan, per parsell	2 000

19. UTSLEPPSSAKER	
Søknad om utsleppsløyve, anlegg < 50 pe (kap 12 i forureiningsforskrifta)	3 500
Søknad om utsleppsløyve, anlegg > 50 pe (kap 13 i forureiningsforskrifta)	7 000

FORKORTINGAR/DEFINISJONAR

PBL er forkorting for plan- og bygningslova.

Tiltaksklasse 1 omfattar

enkle tiltak av liten vanskeleggrad der manglar eller feil ved tiltaket berre fører til mindre konsekvensar for helse, miljø og tryggleik.

Tiltaksklasse 2 omfattar

- tiltak av liten vanskeleggrad, men der manglar eller feil kan føre til frå middels til store konsekvensar for helse, miljø og tryggleik.
- tiltak av middels vanskeleggrad, men der manglar og feil kan føre til frå små til middels konsekvensar for helse, miljø og tryggleik.

Tiltaksklasse 3 omfattar

- tiltak av middels vanskeleggrad, men der manglar eller feil kan føre til store konsekvensar for helse, miljø og tryggleik.
- tiltak av stor vanskeleggrad.

Gebyr etter matrikkellova

Gebyr for arbeid etter matrikkellova (lova § 32, forskriftene § 16) vert fastsett som følgjer:

(Punkta refererer til "Gebyrmal for forvaltningsoppgåver etter matrikkellova").

6.1 OPPRETTING AV MATRIKKELEINING

6.1.1 Oppretting av grunneigec	Areal frå 0 - 2 000 m2	15 065
	Areal frå 2001 m2 - auke per pågebynt da	1 256
	Oppretting av punktfeste	5 023

Der markarbeid ikkje er påkravd, utløyser det halvt gebyr.

6.1.2 Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn

Per sak uavhengig av areal	3 766

6.1.3 Oppmåling av uteareal på eigarseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal	Areal frå 0 - 2 000 m2	15 065
	Areal frå 2001 m2 - auke per pågebynt da	1 025

6.1.4 Oppretting av anleggseigedom

Gebyr som for oppretting av gr	Volum frå 0 - 2 000 m3	5 650
	Volum frå 2001 m3 - auke per påbegynt 1 000 m3	627

6.1.5 Registrering av jordsameige

Gebyr for registrering av jordsameige av eksisterande jordsameige vert fakturert etter medgått tid.

6.2 OPPRETTING AV MATRIKKELEINING UTAN FULLFØRT OPPMÅLINGSFORRETNING

Viser til 6.1.1., 6.1.2., 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan det komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.

6.2.1 Avbrot i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saka blir trekt før den er fullført, må avvisast, ikkje let seg matrikkelføre på grunn av endra heimelsforhold eller av andre grunnar ikkje kan fullførast, settast til 1/3 av gebyrsatsane etter 6.1 og 6.2

6.3. GRENSEJUSTERING

6.3.1 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eigedomar justerast med inntil 5 % av eigedomen sitt areal (maksimalgrensa er sett til 500 m2). Ein eigedom kan imidlertid ikkje avgje areal som i sum overstig 20 % av eigedommen sitt areal før justeringa. For grensejustering til veg- eller jernbaneføremål kan andre arealklassar gjelde.

Areal frå 0 - 500 m2	6 277

6.3.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volumet justerast med inntil 5 % av anleggseigedomen sitt volum, men den maksimale gresa settast til 1000 m3.

Volum frå 0 - 250 m3	2 825
Volum frå 251 - 1000 m3	5 650

6.4. AREALOVERFØRING

6.4.1 Grunneigedom, festegrunn og jordsameige

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomførast.

Arealoverføring utløyser dokumentavgift.

Dette gjeld ikkje arealoverføring til veg- og jernbaneføremål.

Areal frå 0 - 500 m2	10 043
Arealoverføring per nytt påbegynt 500 m2 medfører auke i gebyret på	1 025

6.4.2 Anleggseigedom

For anleggseigedom kan volum som skal overførast frå ein matrikkeleining til ein annan, - ikkje vere registrert på ein tredje matrikkeleining. Volum kan berre

Volum frå 0 - 500 m3	3 766	
Volumoverføring per nytt påbegynt 500 m3 medfører auke i gebyret på	627	

6.5. KLARLEGGING AV EKSISTERANDE GRENSE DER GRENSA TIDLEGARE ER KOORDINATBESTEMT VED OPPMÅLINGSFORRETNING

For inntil 2 punkt	3 766	
For overskytande grensepunkt, per punkt	376	

6.6. KLARLEGGING AV EKSISTERANDE GRENSE DER GRENSA IKKJE TIDLEGARE ER KOORDINATBESTEMT ELLER KLARLEGGING AV RETTAR

For inntil 2 punkt	7 533	
For overskytande grensepunkt, per punkt	753	

6.7. PRIVAT GRENSEAVTALE

For inntil 2 punkt eller 100 m grenselengde	1 256	
For kvart nytt punkt eller påbegynt 100 m grenselengde	125	
Rimelegaste alternativ for rekvirent vert vald.		

6.8. URIMELEG GEBYR

Dersom gebyret openbert er urimeleg i forhold til dei prinsipp som er lagt til grunn, og det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den

Fullmaktshavar kan under same føresetnader og med bakgrunn i grunngjeven søknad frå den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

6.9 BETALINGSTIDSPUNKT

Gebyret vert kravd inn forskotsvis.

6.10. FORANDRINGAR I GRUNNLAGET FOR MATRIKKELFØRING AV SAKA

Gjer rekvirenten under sakas gang forandringar i grunnlaget for matrikkelføring av saka, oppretthaldast likevel gebyret.

6.11. UTFERDING AV MATRIKKELBREV

Matrikkelbrev inntil 10 sider	219
Matrikkelbrev over 10 sider	440
Endring i maksimalsatsane regulerast av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklinga	

6.12. GEBYR REKNA UT ETTER MEDGÅTT TID

Gebyr for oppmålingsarbeid som ikkj ekan fastsettast ut frå reglane over, skal reknast ut etter medgått tid, timepris som svarar til 1,7 promille av brutto årsløn for den som utfører arbeidet i tillegg til kostnader med reise og eventuelt merkemateriell.

6.13. STATLEGE GEBYR OG AVGIFTER

Tinglysingsgebyr og eventuelle dokumentavgifter kjem i tillegg til alle kommunale gebyr.

6.14. REGULERING AV GEBYRSATSAR

Satsane vert kvart år regulert etter Statens kartverk sine indekstal For kart —og oppmålingsarbeid, første gang 01.01.2011

Forskrift om gebyr for handsaming av plansaker etter plan- og bygningslova

Vedteken av Hyllestad kommunestyre med heimel i lov av 27.06.2008 nr 71 om planlegging av byggesaksbehandling (plan- og bygningslova) §33-1.

1. Føremål

Forskrifta gjeld betaling for tenester som kommunen skal syte for vert utførte i medhald av plan- og bygningslova kap. 12 om reguleringsplanar og kap. 19 om dispensasjon.

Gebyra skal dekke kommunen sine kostnader med tenesta (sjølvkostprinsippet).

2. Betalingsplikt

Alle som får utført tenester etter denne forskrifta skal betale gebyr. Faktura vert sendt til tiltaksavar/forslagsstillar.

3. Reguleringsplan

For privat framlegg til reguleringsplan (detaljregulering), jfr. PBL §12-3 og §12-11, og endring/oppheving av reguleringsplan, jf. PBL §12-14, 1. ledd, skal det betalast gebyr som

• Enkel plan
• Vanleg plan:
• Komplisert plan

Kommunen fastset plantype/sats som skal nyttast i samsvar med definisjonane under.

Enkel plan:

Planframlegg i samsvar med overordna plan, og med få og små uavklarte tilhøve og konfliktar i høve iht. gjeldande plan(ar), natur, lanskap, kulturminne, friluftsliv

Vanleg plan:

Planframlegg med ein del uavklarte tilhøve/konfliktar, «gjennomsnittsplan»- gjennomsnittleg planfagleg/planteknisk vanskegrad. Planframlegg som ikkje går inn

Komplisert plan:

Planframlegg som medfører krav om planprogram/konsekvensutgreiing. Jf pbl §4-1 og §4-2, dvs. framlegg i strid med overordna regelverk, plan eller offentleg

4. Mindre reguleringsendring

For mindre reguleringsendring av reguleringsplan jf. Pbl. §12-14, 2. ledd, skal det betalast eit gebyr tilsvarande kr 9.000,-.

5. Forlenging av planvedtak

For forlenging av planvedtak med inntil 2 år om gongen, jf. Pbl §12-4, skal det betalast eit gebyr tilsvarande kr 5.000,-.

6. Oppstartsmøte/råd om regulering

I saker der oppstartsmøte vert halde, jf. Pbl §12-8, men det ikkje kjem inn planforslag til handsaming innan rimeleg tid, vert det fakturert kr. 5000,- for avholdt

7. Tidspunkt for avrekning av gebyr.

Gebyret vert fastsett i høve til dei satsane som gjeld på det tidspunktet fullstendig planforslag/søknad i samsvar med dokumentasjonskrav i lov og forskrifter er

Ved avbroten plansak/dispensasjonssak, jf pkt. 9, vert gebyret fastsett etter dei satsane som gjeld på det tidspunktet saka vert avslutta.

8. Tidspunkt for fakturering

Gebyr for private framlegg til reguleringsplan eller endring av slik plan, skal fakturerast etter førstegongshandsaming i kommunen, jf. Pbl§12-11. Plansaka vert ikkje

9. Avbroten plansak/dispensasjonssak

Gebyr skal avreknast som del av fullt gebyr i høve til det tidspunktet saka vert avbroten/trekt. Kommunen fastset eit passande gebyr tilsvarande det

Jf. Òg pkt. 6 om fakturering for avholdt oppstartsmøte, der kommunen ikkje mottek planframlegg i rimeleg tid.

10. Avslag

Når kommunen avviser eit planframlegg eller gjev avslag på søknad om dispensasjon skal det betalast fullt gebyr.

11. Urimeleg gebyr

Om storleiken på gebyret vert klart urimeleg i høve til det arbeidet og dei kostnadane kommunen har hatt med saka, eller gebyret er urimeleg av andre grunnar,

12. Høve til å klage

Gebyrfastsetting i den enkelte sak kan ikkje påklagast, då dette berre er ein oppfølging av regulativet. Kommunen si avgjerd om fastsetting av passande gebyr jf.

13. Meirverdiavgift

Det skal ikkje betalast meirverdiavgift i tillegg til gebyr for tenester etter gebyrregulativet.

14. Regulering av gebyrsatsane.

Endring av gebyrsatsane i medhald av denne forskrifta vert fastsett av kommunestyret i samband med årleg budsjettvedtak. Justering skal skje med verknad frå 1.

15. Ikraftsetting

Forskrifta tek til å gjelde frå 1. Januar 2015.

Anløpsavgift - Alden hamneområde - 2019

Avgifta vert kravd innanfor område i samsvar med lov om hamner og farvatn § 9. Avgifta er lik innanfor området der kommunen har planmynde etter plan- og bygningslova.

ANLØPSAVGIFT

Lov om hamner og farvatn § 25

	2018	2019
Med dei unntak som er nemnd nedanfor, skal alle fartøy som anløper hamneområdet betale anløpsavgift etter følgjande satsar, per anløp:	0,38/BT	0,35/BT

Anløpsavgifta skal betalast per anløp i hamna. Ved gjentekne anløp innafor same kalenderdøgn skal avgifta berre betalast ein gong per kalenderdøgn.
For fartøy som hyppig anløper hamneområdet sitt forvaltningsområde kan hamneadministrasjonen fastsette års- og månadsavgifter.
Dersom krav om anløpsavgift etter denne forskrifta er åpenbart urimelig får hamnestyret i Flora Hamn KF delegert mynde til å i dei enkelte tilfelle bestemme at anløpsavgifta skal bortfalle eller reduserast.

MINSTEAVGIFT er kr 200,-

FRITEKEN FRÅ ANLØPSAVGIFTA ER

1. fartøy som betalar spesiell hamnevederlag, sjå nedanfor.
2. Små fartøy under 15 meter.
3. Bergings- og isbryterfartøy i høve berging og isbryting.
4. Orlogsfartøy, norske og utenlandske.
5. Kystverkets fartøy i høve med arbeid i farvannet.
6. Redningsselskapet sine fartøy.
7. Fartøy som anløper hamn på grunn av skade eller nød, og farty ikkje laster, losser eller tar om bord passasjerer.
8. Veteranfartøy som ikkje driver næringsvirksomhet.

RABATT

Godsskip som går etter ein på førehand oppsett ruteplan får 30% rabatt på anløpsavgifta.
Fiskefartøy heimehøyrande i sjøområda til Alden hamneområde får tilbod om ei fast årsavgift på kr 4.000.

Kystruteskip i rute (kystruteavtale med samferdselesdepartementet) får ein ekstra grupperabatt på 65 % på anløpsavgifta per anløp *
* kan ikkje kombinerast med andre rabattar

Miljørabatt: Grøn hamn
For skip registrert i ESI (Envirommental Ship Index) blir satsane senka på bakgrunn av på førehand innsendt ESI-sertifikat - innanfor sertifikatets gyldigheitsperiode.
ESI Score: 25 - 49 poeng: 10%
ESI Score: 50 - 74 poeng: 20%
ESI Score 75 poeng og høgare settast satsane ned med 40 %.
Godsskip som går etter ein på førehand oppsett ruteplan og har ein ESI score høgare enn 50 får 40 % rabatt.

Samla kan rabatten på anløpsavgifta ikkje overstige 50%.

Endringar
Dette avgiftsregulativet gjeld for år 2019

SAKSHANDSAMINGSGEBYR

Tiltak som skal handsamast etter søknad etter hamne- og farvannslova Tiltaksklasse

	1	2	3
2019	1 500	2 500	4 000

Enkle saker med god og tydeleg informasjon med rask avklaring. Krev opptil tre arbeidstimar

2019	1 700

Større saker som krev ytterlegare handsaming pga kompleksitet, saker som er manglefuller der informasjon må etterlysast, saker som krev synfaring. Krev over tre arbeidstimar.

2019	4 100

Innbyggjarbidrag fiber/breidbandsutbygging

Kr 8000,- per hus